

Vergadering GMR-vergadering 2021-04
 Datum Dinsdag 25 mei 2021
 Plaats digitaal

Aanwezig **Namens** **Code**

Mw. Jolanda Doornenbal(vz) Revis Wijk
 Dhr. Arnoud Bosse Christelijk Lyceum Zeist
 Dhr. Jos Heuver Seyster College
 Dhr. Tommie Penninx Beukenrode Onderwijs
 Dhr. Julius van der Horst Christelijk College Zeist
 Mw. Eugénie Buuron Ouder Seyster College
 Mw. Roosmarijn de Boer Ouder Revis Doorn
 Dhr. Pjotr van Aalst Leerling Christelijk Lyceum Zeist
 Dhr. Stan Poels Bestuurder
 Dhr. Peter van Dijen CVO Groep
 Dhr. Job van der Mijl CVO Groep, hoofd P&O
 Mw. Marit van Sint Annaland CVO Groep, HR
 Mevr. Astrid van Kooten (not)

Afwezig

Dhr. Stefan de Jong Revis Doorn
 Dhr. Laurens Reyn Leerling Christelijk Lyceum Zeist

Actie

04.1 Opening

De voorzitter opent de vergadering.

04.2 Vaststelling agenda / Mededelingen

De agenda wordt vastgesteld.

04.3 Ingekomen stukken

- Financiële rapportage t/m april 2021 + verzuimcijfers t/m april 2021
- VSO De Sprong
- Notitie loopbaanontwikkeling binnen CVO Groep
- Calamiteitenplan
- Vergaderschema 2021-2022

04.4 Calamiteitenplan

Er zijn geen vragen en/of opmerkingen over het Calamiteitenplan. Het bijgevoegde boekje is een oud boekje en bekend op de scholen.

04.5 ICT-protocol

Het ICT-protocol is niet bijgevoegd en zal worden doorgestuurd door de voorzitter.

04.6 Stand van zaken commissies

Dit agendapunt wordt besproken in deel 3.

04.7 Voorbespreken agendapunten

Financiële rapportage t/m april 2021 + Verzuimcijfers t/m april 2021. Dit agendapunt wordt niet voorbesproken.

VSO De Sprong. De voorzitter geeft aan dat instemming van de GMR gaat om een onderzoek te kunnen starten. Een GMR-lid vraagt of het om een bestuurlijke of ook inhoudelijke fusie gaat; het stuk stuurt namelijk erg richting de CVOGroep. Een ouder vraagt zich af waarom de CVOGroep zich verantwoordelijk voelt.

Notitie loopbaanontwikkeling binnen CVO Groep. Een GMR-lid vraagt naar de eerder toegezegde evaluatie van de loopbaanontwikkeling OOP. Het lijkt dat met deze notitie de evaluatie niet meer gebeurt. In deel 2 wordt de bestuurder hiernaar gevraagd. De voorzitter vraagt de GMR-leden deze notitie ook te agenderen in de MR'en van de scholen.

COVID. De voorzitter geeft aan dat er discussie is over het wel of niet opengaan van de scholen. De voorzitter heeft contact gehad met de bestuurder en normaal gesproken volgt de bestuurder de VO-Raad, maar er zijn grote twijfels.

Een ouder geeft aan graag van tevoren over dit punt geïnformeerd te zijn en begrijpt niet dat dit nu pas besproken wordt; begin mei was er al sprake dat de scholen weer open zouden gaan. De bestuurder zou eerder met de rectoren hebben kunnen overleggen. Verder zegt zij dat iedere school binnen de CVOGroep een eigen plan trekt en dat de bestuurder niet leidend lijkt te zijn. Vanuit het oogpunt van de docenten begrijpt zij dat het niet ideaal is, maar vanuit het oogpunt van de leerlingen is het opengaan van de scholen goed. De leerlingen hebben straks zes weken vakantie.

Een leerling geeft aan dat leerlingen er baat bij hebben als de scholen weer opengaan. Er zijn nog vier weken te gaan voor de toetsweek.

Een GMR-lid vraagt de leerling hoe door leerlingen aangekeken wordt tegen het zelftesten. De leerling geeft aan nog niet over het zelftesten met medeleerlingen te hebben gesproken.

Een GMR-lid geeft aan dat collega's nog niet zijn gevaccineerd en dat er ook zwangere collega's zijn. Het zelftesten is vrijwillig en de vraag is of genoeg bekend is hoe de zelftest uitgevoerd dient te worden. Er is nog een week nodig om alles voor opengaan in gereedheid te brengen.

Een GMR-lid geeft aan dat Beukenrode al enige tijd vier dagen open is en heeft de motivatie om wel of niet open te gaan gemist.

Een GMR-lid zegt dat lang niet alle docenten zijn gevaccineerd met een gemiddelde leeftijd van 42 jaar. Er komt met opengaan grote druk te staan op het personeel. Verder is een team bezig om de structuur voor volgend schooljaar weg te zetten wat met opengaan in het geding komt. Verder is er een groot risico als een collega ziek wordt in de laatste weken waardoor het programma niet kan worden afgemaakt.

04.8 **Rondvraag**

Een GMR-lid vraagt of de afkortingen achter de namen in het verslag gelijk getrokken kunnen worden met de gebruikte afkortingen binnen school. Besloten wordt de afkortingen weg te halen in het verslag.

Een GMR-lid heeft vorige week gesproken met de nieuwe bovenschoolse directeur. Hij vraagt zich af waarom de agenda en het verslag van de GMR niet ter beschikking worden gesteld aan de directeuren/rectoren. De voorzitter zal dit opnemen met het dagelijks bestuur en stelt voor dat de bestuurssecretaris dit mogelijk gaat verspreiden. De GMR stemt hiermee in.

Deel 2 met bestuurder

Een voorstelronde wordt gedaan voor de nieuwe HR-adviseur.

03.8 **Notulen GMR-vergadering 2021-03, d.d. 12 april 2021**

De notulen GMR-vergadering 2021-03, d.d. 12 april 2021 worden goedgekeurd en vastgesteld.

Actielijst

De actielijst wordt doorgenomen.

04.10 **Bestuursmededelingen**

De bestuursmededelingen worden kort doorgenomen.

Een ouder vraagt naar de stand van zaken werving bestuurder; wat is er geleerd uit de vorige werving, is de profielschets aangepast? Is er gesproken met het bureau? Is er een nieuwe partner vanuit het bureau aangetrokken?

De bestuurder geeft aan dat de ontevredenheid van de vorige werving met het bureau is besproken en dat een nieuwe partner op de werving is gezet. Ook is naar de profielschets gekeken. De commissies blijven gelijk

Een ouder vraagt of er een planning is en vraagt of de gesprekken nog voor de zomervakantie plaatsvinden? De bestuurder gaat na of er een planning is.

bestuur
der

04.11 **Financiële rapportage t/m april 2021 + Verzuimcijfers t/m april 2021**

Een ouder vraagt in relatie tot de cijfers van het CLZ of er meer personeel aangenomen wordt nu er meer leerlingen aangenomen zijn in. De bestuurder geeft aan dat er op 1 augustus 2021 contracten aflopen en dat nieuw personeel wordt aangetrokken op de nieuwe leerlingenaantallen.

Verder legt hij uit dat de financiering van leerlingen loopt vanaf 1 januari 2022 tot net met 31 december. Er wordt dus eerst voorgefinancierd met de nieuwe leerlingenaantallen. Hoofd P&O voegt toe dat volgende week nog gesprekken plaatsvinden met de rectoren/directeuren en dat in het bestuursformatieplan een scheiding wordt gemaakt tussen reguliere fte en NPO-gelden.

De voorzitter vraagt naar de GPL-lasten en het onderzoek waarom deze veel hoger uitvallen. Hoofd P&O geeft aan dat er meerdere lekken zijn gevonden en worden opgelost.

De voorzitter vraagt verder of de scholen op schema liggen met het uitgeven van de convenantsgelden? De bestuurder zegt dat niet alle scholen de gelden hebben uitgegeven; het geld blijft in het vermogen en zal bij de scholen blijven en niet terugvloeien in het surplus vermogen.

Verzuimcijfers t/m april 2021.

Hoofd P&O zegt dat de meldingsfrequentie opvallend laag is en dat de verzuimcijfers verder niet verontrustend zijn.

04.12 **VSO De Sprong**

De bestuurder geeft een korte toelichting. Het is de intentie om samen te gaan werken en een onderzoek te starten in samenwerking met een bureau. Uit het onderzoek zal een rapport voortkomen.

Er wordt gevraagd of het om een bestuurlijke of inhoudelijk fusie gaat? De bestuurder zegt dat het om een scholenfusie gaat; mogelijk dat fuseren met Beukenrode een optie is of een toevoeging aan de CVOGroep als zelfstandige school. De bestuurder voegt toe 'ieder kind verdient goed onderwijs'.

Een ouder zegt het een mooie ambitie te vinden en vraagt of de CVOGroep de enige partij is, zijn er nog alternatieven of is er straks een maatschappelijke verplichting tot fuseren? De bestuurder zegt dat binnen het onderwijs altijd gekozen wordt voor een partij en hoe verder je in het proces komt je terecht komt in een soort trechter. De bestuurder voegt toe dat de COR van Pluryn twijfelt en formeel nog niet heeft ingestemd.

04.13 **Notitie loopbaanontwikkeling binnen CVO Groep**

De voorzitter geeft vooraf aan dat voorliggende notitie nog niet in het GMT is besproken. Hoofd P&O bevestigt dit en zegt dat de notitie eerder in de GMR heeft voorgelegd en dat de opmerkingen en vragen zoveel mogelijk zijn verwerkt.

Een GMR-lid vraagt naar de evaluatie loopbaanontwikkeling OOP; gaat de evaluatie alsnog plaatsvinden nu dat deze notitie voorligt. Wat kan het OOP geboden worden? Hoofd P&O zegt dat in een aantal OOP-functies junior functies zijn opgenomen. De bestuurder concludeert dat het GMR-lid de evaluatie OOP graag naar voren gehaald ziet. Het GMR-lid geeft aan zorgen te hebben dat de evaluatie anders niet meer plaatsvindt.

In de evaluatie dient nagegaan te worden of het is gelukt om voor het OOP loopontwikkeling / functies zijn geschapen.

bestuur
der

Een ouder geeft aan dat in de notitie veel onderwerpen door elkaar heen worden geschreven en vraagt om de essentie. Er wordt vrij veel over werknemers geschreven en zij mist meer over loopbaanontwikkeling. Een ouder vraagt naar de bijgevoegde schalen die bij haar vragen oproepen. De bestuurder zegt toe om naar verduidelijking te kijken. Een GMR-lid beaamt de eerder genoemde stijl van de notitie. Verder wordt gevraagd of bijlage 3.2 zijn status behoudt. Hij vraagt zich af of dit op alle scholen zo strak gebeurt. De bestuurder concludeert dat gevraagd wordt om de studiefaciliteiten te evalueren. Dit wordt als actie opgenomen.

bestuur
der**04.14 Terugblik Raad van Toezicht d.d. 20 april 2021**

De bijeenkomst met de Raad van Toezicht is prettig verlopen. De RvT is content met de serieuze voorbereiding en uitvoering. Een leerling geeft aan dat de toegankelijkheid om ideeën uit te wisselen door in kleine groepen uiteen te gaan prettig was. De bestuurder denkt na over meer dwarsverbanden in communicatie binnen de scholen.

04.15 COVID / besteding NPO gelden/scan

De voorzitter vraagt een leerling of de leerlingenraad geïnformeerd is over de NPO-gelden. De leerling geeft aan dat de zorgcoördinator heeft gevraagd of er interesse is voor een sportactiviteit om leerlingen te motiveren.

Er wordt opnieuw gediscussieerd over het wel of niet opengaan van de scholen. De bestuurder geeft aan contacten te hebben met de collega scholen in de omgeving. Deze scholen geven aan op 7 juni open te gaan. Het uitgangspunt van de CVOGroep is 'wij gaan open, tenzij...'. De bestuurder geeft aan dat bij tenzij zwaarwegende redenen voor het niet opengaan gegeven moeten worden.

Er wordt gevraagd naar de rol van de MR. De bestuurder geeft aan dat de MR over de invulling/uitvoering gaat. Het instrumentarium is op de scholen bekend van opening na de eerste lockdown.

Een leerling vraagt naar de afweging 31 mei of 7 juni open. De bestuurder geeft aan dat 31 mei kort dag is voor het regelen van zaken op de scholen. Een ouder vraagt naar de functie van het overleg met de directeuren/rectoren als de scholen in de regio besloten hebben om open te gaan en de CVOGroep daarin volgt. De bestuurder geeft aan dat hoor/wederhoor en stoom afblazen in een overleg met directeuren/rectoren van belang is.

04.16 Vergaderschema 2021-2022

De vergadering van 7 maart wordt naar gekeken en mogelijk verzet naar 14 maart. Er wordt opgemerkt dat 14 maart wel kort op de vergadering van april komt.

04.17 Rondvraag

Een GMR-lid zegt tot twee keer toe de klachtenlijn van het LAKS aan de telefoon te hebben gehad en dat zij belden voor een andere school. Hij heeft een klacht ingediend bij het LAKS over de telefoontjes.

Een GMR-lid zegt eind van het schooljaar te stoppen met de GMR. Een opvolger wordt gezocht.

Hoofd P&O zegt dat een vacature vanuit de GMR ontstaat in de Arbocommissie. Een GMR-lid geeft zijn interesse aan.

Een GMR-lid vraagt of bij een live-vergadering voor ouders zelftesten ter beschikking zijn. De bestuurder bevestigt dit.

Deel 3

04.18 Korte terugblik op de vergadering en terugkoppeling commissies

Korte terugblik. De vergadering wordt kort geëvalueerd en de vorderingen in de commissies worden kort besproken.

04.19 VSO De Sprong, ter instemming

Vijf GMR-leden stemmen in, 1 GMR-lid stemt tegen, 1 GMR-lid onthoudt zich van stemming.

Er wordt kort gediscussieerd of het niet verstandig is dit door te schuiven naar de nieuwe bestuurder. Er zijn ook zorgen om de financiën en er wordt gevraagd of er ervaringen zijn in den lande? Een GMR-lid geeft aan dat Beukenrode al contacten heeft met de orthopedagogen van Pluryn.

04.20 Notitie loopbaanontwikkeling binnen CVO Groep, ter advisering

Deze notitie komt terug in de GMR-vergadering d.d. 5 juli 2021.

04.21 Vergaderschema 2021-2022

Het vergaderschema komt terug in de GMR-vergadering d.d. 5 juli 2021.

04.22 Rondvraag

Een GMR-lid geeft aan te stoppen met de GMR eind van het schooljaar; hij moet keuzes maken vanwege het vele aantal uren.

Een GMR-lid geeft dat op de studiedag van vandaag de bovenschoolse directeur zich heeft voorgesteld.

Actielijst

| Notulen | Omschrijving | Actie houder | Deadline | Status ¹ |
|---------|--|--------------|----------|---------------------|
| 2020-03 | Evaluatie projecten ten laste van surplus vermogen | Bestuurder | 5-7 2021 | L |
| 2020-08 | MTO → terugkoppeling vanuit MR'en aan GMR | Cie | 5-7 2021 | L |
| | | Communicatie | | |
| 2021-01 | Privacyreglement en Protocol gebruik ICT, e-mail en sociale media → algehele toon document wijzigen | Bestuurder | 5-7 2021 | L |
| 2021-03 | MTO agenderen voor GMR-vergadering 5 juli 2021. | Voorzitter | 5-7-2021 | L |
| 2021-03 | Relatie aantal besmettingen en de vorm van onderwijs onderzoeken. Wat kunnen scholen van elkaar leren? | Bestuurder | 5-7-2021 | L |
| 2021-04 | Nieuwe planning werving bestuurder | Bestuurder | 5-7-2021 | L |
| 2021-04 | Evaluatie loopbaanontwikkeling OOP | Bestuurder | 5-7-2021 | L |
| 2021-04 | Evaluatie studiefaciliteiten | Bestuurder | 11-2021 | L |

¹ A = afgerond, L = loopt, S = ligt stil