

Vergadering GMR-vergadering 2021-07
 Datum Maandag 1 november 2021
 Plaats CB Zeist

Aanwezig	Namens	Code
Mw. Jolanda Doornenbal(vz)	Revius Wijk	
Dhr. Jos Heuver	Seyster College	
Dhr. Tom Bode	Revius Doorn	
Mw. Annelies Wildschut	CCZ	
Dhr. Rens Pothuizen	Beukenrode Onderwijs	
Mw. Eugénie Buuron	Ouder Seyster College	
Mw. Roosmarijn de Boer	Ouder Revius Doorn	
Dhr. Pjotr van Aalst	Leerling Christelijk Lyceum Zeist	
Dhr. Stan Poels	(vertrekkende) Bestuurder	
Dhr. Joost Kentson	Bestuurder	
Mw. Marit van Sint Annaland	CVO Groep, HR	
Mevr. Astrid van Kooten (not)		
Afwezig		
Mw. Gretha Huisman	Christelijk Lyceum Zeist	

Actie

Werksessie 18.30 - 19.15 uur
 Hier wordt een apart verslag van gemaakt.

07.1 Opening

De voorzitter opent de vergadering.

07.2 Vaststelling agenda / Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

07.3 Ingekomen stukken

- Financiële rapportage t/m september 2021 + Verzuimcijfers t/m september 2021
- Loopbaanontwikkelingsbeleid, ter instemming
- Buitenlandse schoolreizen

07.4 NPO

De voorzitter geeft aan dat de besteding van de NPO-gelden op de scholen wordt bepaald en dat dit in de MR'en van de scholen wordt goedgekeurd. Een rondje langs de scholen wordt gedaan. Seyster College: de NPO-gelden zijn besproken, maar nog niet vastgesteld. Er is tijdelijk een collega van het CCZ toegevoegd om onderwijsontwikkeling op te zetten. Er zijn nog geen concrete zaken.

Beukenrode Onderwijs: volgende week is er MR-vergaderingen en zal het GMR-lid navraag doen over de NPO-gelden..

Revius Doorn: huiswerkbegeleiding (leren leren) is in volle gang en wordt in januari geëvalueerd. Alle lessen zijn 5 minuten ingekort; dit levert ruimte op in het taakbeleid en kunnen docenten extra lessen geven. Dit wordt in december geëvalueerd. Verder is er een extra collega voor het zorgteam aangenomen.

CLZ: een leerling geeft aan dat leerlingen concreet een halve dag zwemmen hebben teruggezien. Er is een huiswerkinstituut gestart en de lessen zijn met 5 minuten ingekort om huiswerkbegeleiding te kunnen volgen. Door personeelstekort hebben de leerlingen veel tussenuren en zijn laat uit.

CCZ: van de NPO-gelden zijn de klassen in de bovenbouw verkleind. Er zijn flexuren waarin de leerlingen op sociaal emotioneel vlak met elkaar dingen doen, zoals dansen en fitness.

Revius Wijk: voor alle leerlingen is een nulmeting gedaan; er springen leerlingen uit bij de nulmeting. Er is extra huiswerkbegeleiding en er is aandacht voor sport en spel.

Een ouder geeft aan het een gemiste kans te vinden dat scholen niet samenwerken en mixen op het sociaal emotionele vlak. Verder oppert zij het idee om een sportinstructeur van een sportschool in te huren. Een sportschool heeft overdag immers minder sporters. Ook geeft zij aan dat juist in de tussenuren de huiswerkbegeleiding zou kunnen plaatsvinden.

07.5 **MTO leerlingen/ouders/medewerkers**

De voorzitter geeft aan dat het MTO is afgenomen bij ouders, leerlingen en medewerkers, maar dat er geen vervolg op het rapport is gegeven. In deel 3 wordt hierover verder gesproken.

(naschrift: in deel 3 is hierover niet meer gesproken!!!)

07.6 **Loopbaanontwikkelingsbeleid (aangepast)**

Een ouder heeft nog een paar inhoudelijke opmerkingen/vragen, deze worden in deel 2 meegenomen.

07.7 **Rondvraag**

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

Deel 2

07.8 **Opening en kennismaking nieuwe bestuurder**

De voorzitter opent de vergadering. De nieuwe bestuurder vertelt kort zijn ervaringen de eerste maand en schetst zijn loopbaan tot nu toe.

07.9 **Notulen GMR-vergadering 2021-06, d.d. 27 september 2021**

De notulen van de GMR-vergadering 2021-06, d.d. 27 september 2021 worden zonder wijzigingen goedgekeurd en vastgesteld.

07.10 Bestuursmededelingen

De actualiteit van de bestuursmededelingen zijn door de tijd ingehaald. De (vertrekkende) bestuurder geeft een korte toelichting op de volgende punten:

- De Sprong, stand van zaken mogelijke overname
- Vacature bestuurssecretaris
- Gelden compensatie examinatoren

De bestuursmededelingen worden toegevoegd aan de stukken in MSTeams.

07.11 Financiële rapportage t/m september 2021 + Verzuimcijfers t/m september 2021

De financiële rapportage heeft vertraging in verband met de begroting.

Verzuimcijfers t/m september 2021

De verzuimcijfers worden doorgenomen. De HR-adviseur geeft aan voorkeur te hebben om met lijnen te gaan werken zodat het overzicht duidelijker wordt.

07.12 Loopbaanontwikkelingsbeleid

Een ouder heeft nog twee inhoudelijke vragen.

1. Op pagina 2 onder 2.1 vormen van Loopbaanontwikkeling zouden 6 mogelijkheden moeten staan.
2. Onder 4.4 zou er ook een mogelijkheid moeten zijn als de medewerker niet goed met zijn leidinggevende overweg kan om een gesprek met een HR-adviseur over zijn/haar ontwikkelwensen te hebben.

De ouder stuurt de opmerkingen/vragen naar de HR-adviseur om te verwerken in het document.

Een GMR-lid vraagt waar zij de beschrijving van junior en senior OOP kan terugvinden? De HR-adviseur geeft aan dat het om loopbaanpaden gaat en niet om een functiepad.

De onder 7 Ontwikkeling naar en in een leidinggevende functie genoemde werkgroep is nog niet samengesteld.

07.13 Buitenlandse schoolreizen

De (vertrekkende) bestuurder geeft een korte toelichting. In het GMT is over buitenlandse schoolreizen van gedachten gewisseld. De bestuurder stelt een notitie op en wordt over twee weken in het GMT besproken. Het GMT is van mening dat er één lijn voor de CVOGroep getrokken dient te worden. De Persconferentie van 2 november 2021 wordt afgewacht.

De (nieuwe) bestuurder schetst het speelveld op hoofdlijnen:

1. Helemaal geen buitenlandse reizen gezien de gezondheidsrisico's ed.; dek alle risico's vooraf af.
 2. Wel proberen zo veel mogelijk buitenlandse reizen te organiseren.
- Tussen 1 en 2 zijn nog allerhande varianten mogelijk. Verder is draagvlak tussen ouders, leerlingen en collega's binnen de eigen school belangrijk. Een rondje langs de scholen wordt gedaan.

CCZ: belangrijk één lijn trekken voor alle scholen. Het Seyster College organiseert een reis naar Valencia; het zou mooi zijn als deze door kan gaan, voor de leerlingen is deze reis heel belangrijk.

Beukenrode Onderwijs: 4 jaar geleden is een London-reis georganiseerd. De reis is in de schoolgids opgenomen en leerlingen willen heel graag mee.
Ouder: is voor één lijn voor alle scholen. De enorme beslisboom maakt het haast onmogelijk. Zij geeft aan dat voor de organisatie eerst de harde lijn beschreven dient te worden. Zij is bang voor de tweedeling onder leerlingen.
Ouder: maakt zich zorgen over de sociale emotionele ontwikkeling van de leerlingen; een buitenlandse reis is hiervoor heel belangrijk. Zij is bang voor tweedeling onder de leerlingen. Het is belangrijker dat er iets gedaan wordt.
Revis Doorn: school schiet tekort als er niet iets wordt georganiseerd. Voor het GMR-lid was het zijn mooiste ervaring op de middelbare school.
CCZ: CCZ heeft de reis aan het begin van het schooljaar gehad. Zeker een buitenlandse reis organiseren; een buitenlandse reis met de auto te berijden is ook een buitenlandse reis.
Revis Wijk: de voorzitter is zelf organisator van de jaarlijkse London-reis en zegt dolgraag met de leerlingen naar London te willen. Toch kleven daar, afgezien van Corona, nadelen aan met de Brexit; iedere leerling heeft een paspoort nodig. Daarnaast zijn extra begeleiders nodig voor als er Corona uitbreekt en hoe moeten de leerlingen dan opgehaald worden?

07.14 **Bijeenkomst RvT - GMR en vervolgstappen**

Er zijn geen opmerkingen/aanvullingen op het verslag van de bijeenkomst RvT - GMR d.d. 12 oktober 2021. Het verslag wordt definitief gemaakt en rondgestuurd.

Als vervolg wordt de eerder geplande bijeenkomst met GMR - GMT gepland op 14 februari 2021 (17 - 18.15 uur + hapje eten). De reguliere GMR-vergadering start om 19.00 uur.

De voorzitter neemt contact op met de directeur van CCZ voor de voorbereiding.

07.15 **Rondvraag**

De (vertrekkende) bestuurder geeft aan dat de begroting nog niet klaar is. Op 8 november is een overleg met de financiële commissie van de GMR gepland om het eerste concept te bespreken. Op 15 november wordt de tweede versie besproken in het GMT.

Met het CLZ en Revis Wijk worden gesprekken gevoerd om de begroting op nul uit te laten komen.

Een ouder vraagt of de volgende GMR-vergadering via MSTeams kan plaatsvinden. Hiermee wordt ingestemd.

Deel 3

07.16 **Korte terugblik op de vergadering**

De korte terugblik vindt niet plaats.

07.17 **Loopbaanontwikkelingsbeleid, ter instemming**

De GMR stemt in met het loopbaanontwikkelingsbeleid met de opmerking dat de opmerkingen/vragen uit de vergadering worden verwerkt.

- 07.18 **Afspraken naar aanleiding van agendapunten**
 Werkdocument completeren (voorzitter).
 Contact met HR-adviseur over vorm verzuimcijfers (voorzitter).
 Bijeenkomst GMT-GMR, directeur CCZ contacten (voorzitter).
- 07.19 **Rondvraag**
 Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

Actielijst

Notulen	Omschrijving	Actie houder	Deadline	Status ¹
2020-03	Evaluatie projecten ten laste van surplus vermogen	Bestuurder	02 2022	L
2020-08	MTO → terugkoppeling vanuit MR'en aan GMR	Cie	1-11 2021	L
		Communicatie		
2021-03	MTO agenderen voor GMR-	Voorzitter	1-11-2021	L
2021-05	Klachtenregeling bekijken op veroudering (nav brief Zwi Hartog)	Bestuurder	02-2022	L

¹ A = afgerond, L = loopt, S = ligt stil