

Vergadering GMR-vergadering 2019-07
 Datum Maandag 4 november 2019
 Plaats CCZ Zeist

Aanwezig	Namens	Code
Dhr. Esse van den Burg (vz)	Revius Doorn	EB
Dhr. Arnoud Bosse	Christelijk Lyceum Zeist	AB
Mw. Jolanda Doornenbal	Revius Wijk	JB
Dhr. Jos Heuver	Seyster College	JH
Dhr. Arne Breunesse	Ouder Revius Doorn	ABr
Mw. Nisrine Boughrara	Leerling Revius Doorn	NB
Dhr. Pepijn Reyn	Christelijk Lyceum Zeist	PR
Dhr. Krijn Rabouw	Ouder Beukenrode Onderwijs	KR
Dhr. Tommie Penninx	Beukenrode Onderwijs	TP
Dhr. Stan Poels	Bestuurder (aanwezig deel 2)	SP
Dhr. Peter van Dijen	CVO Groep (aanwezig deel 2)	PD
Dhr. Job van der Mijl	Hoofd P&O (aanwezig deel 2)	JM
Mevr. Astrid van Kooten (not)		

Actie
07.1 Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet de nieuwe GMR-leden in het bijzonder welkom. Een korte kennismakingsronde wordt gedaan.

07.2 Vaststelling agenda / mededelingen

De agenda wordt vastgesteld.

Mededelingen

- Overleg over vakantierooster is nog niet geweest. Voorstel komt volgende vergadering aan de orde.
- Eindrapport van Rijnconsult is op het moment van het maken van deze agenda nog niet besproken. Komt volgende vergadering aan de orde.

07.3 Ingekomen stukken

- Besluitenbrief GMR d.d. 30 september 2019
- Rooster van aftreden
- Financiële rapportage + verzuimcijfers t/m september 2019
- Beleidsuitgangspunten/thema's begroting 2020
- Welzijnscheck

07.4 Samenstelling GMR

De voorzitter geeft aan dat er nog vacatures zijn bij Revius Wijk, een leerling en bij het Seyster College, een ouder. Voor het CCZ wordt gezocht naar een ouder en leerling. Aangegeven wordt dat Revius Wijk geen leerling heeft die zitting kan nemen in de GMR. Hiervoor wordt een ouder geworven.

07.5 Voorbespreking agendapunten

Financiële rapportage. De voorzitter geeft aan dat Wim van der Tas aanwezig zal zijn voor een uitgebreidere uitleg over de rapportage. Uit de rapportage blijkt dat inhuur derden de grootste kostenpost is qua overschrijding.

Beleidsuitgangspunten/thema's begroting 2020. Een GMR-lid vraagt of voor de begroting nog een financiële commissie wordt samengesteld. In deel 2 wordt dit de bestuurder gevraagd.

Verder wordt gevraagd naar de noodzakelijke verbouwing van CLZ. Hoeveel geld wordt er in stenen gestopt en is hier een rol voor de GMR weggelegd. Er is geen rol voor de GMR; de GMR heeft een rol in de meerjarenbegroting. Een GMR-lid geeft aan de tekst op bladzijde 8 Leerweg Ondersteunend Onderwijs (LWOO) niet te begrijpen. In deel 2 wordt uitleg gevraagd.

Welzijnscheck. Een GMR-lid vraagt of de uitkomsten binnen alle MR'en wordt geagendeerd.

07.6 Rondvraag

Een GMR-lid vraagt of er, net als andere jaren, scholing wordt georganiseerd voor de GMR en de MR'en van de scholen. Een uitwisseling met de MR'en is andere jaren als prettig ervaren.

Een ouder geeft aan een mail aan de voorzitter te hebben gestuurd met betrekking tot bezinning over de rol van de GMR; dit naar aanleiding van de bijeenkomst met de RvT. De voorzitter zal de mail doorsturen aan de GMR-leden. Het voorstel is om onder leiding van een gespreksleider hierover te discussiëren.

De MR-scholing voor Beukenrode Onderwijs is al gepland voor de MR; een basis cursus MR.

Een leerling geeft aan dat op het CLZ wordt gedacht over hervorming van de schoolstructuur, echter is hier weinig draagvlak voor. Hij vraagt naar de ervaringen van Revius Doorn. De voorzitter geeft aan dat binnen Revius Doorn wisselend wordt gedacht over de hervorming; er zijn voordelen en nadelen. In principe is het onderwerp een MR-aangelegenheid. Het CLZ is van harte welkom bij Revius Doorn om over de voor- en nadelen te praten.

Deel 2 met bestuurder

Een korte voorstelronde aan de nieuwe GMR-leden wordt gedaan.

Voorzit
ter

07.7 Verslag GMR-vergadering, d.d. 30 september 2019

Het GMR-verslag d.d. 30 september 2019 wordt vastgesteld en goedgekeurd.

07.8 Bestuursmededelingen

De bestuursmededelingen worden kort doorgenomen.

Een GMR-lid vraagt hoeveel uur een OPR-lid krijgt. De bestuurder geeft aan dit na te moeten kijken, maar dacht rond de 100 uur. Een stukje over de OPR zal worden opgenomen in het bulletin.

Een ouder vraagt naar de Two Factor Authentication voor SOM Today. Geldt dit ook voor ouders? De bestuurder kijkt dit na.

Een GMR-lid geeft aan dat dit inhoudt dat een docent altijd zijn/haar telefoon bij zich moet hebben. De bestuurder geeft aan dat een inventarisatie wordt gedaan of van de eigen telefoon of van een token gebruik gemaakt wenst te worden.

De bestuurder geeft aan dat doorbetaling bij de staking van 6 november wordt gehandhaafd. Voor doorbetaling was al besloten voordat er een convenant was gesloten.

bestuur
der
bestuur
der

07.9 Financiële rapportage + verzuimcijfers

Er is verwarring over een uitgebreide toelichting van de financiële rapportage door Wim van der Tas. Een uitgebreide toelichting zal in de volgende GMR-vergadering plaatsvinden.

De bestuurder licht de financiële rapportage toe. De inhuur derden is de grootste kostenpost. Volgend jaar zal structureel worden gestuurd vanuit het Centraal Bureau op inhuur derden.

Verzuimcijfers

Hoofd P&O geeft uitleg van de verzuimcijfers aan de nieuwe GMR-leden. De voorzitter vraagt of met de verzuimcijfers een verband met de Welzijnscheck wordt gezien?

07.10 Beleidsuitgangspunten/thema's begroting 2020

De bestuurder geeft een korte toelichting op de beleidsuitgangspunten/thema's begroting 2020. Actuele items zijn opgenomen en zijn afgeleid van het strategisch beleidsplan. Met een financiële commissie zal de begroting worden voorgesproken.

De bestuurder vraagt de GMR of er items worden gemist in voorliggend document?

De beleidsuitgangspunten/thema's begroting 2020 worden paginagewijs doorgenomen. De volgende punten worden kort besproken:

- Bladzijde 7, Krimp. CLZ, CCZ en Beukenrode Onderwijs hebben door krimp moeite om de begroting sluitend te krijgen.
- Bladzijde 8, LWOO. De bestuurder geeft aan dat in deze paragraaf een winstwaarschuwing wordt gegeven. De bestuurder zal deze paragraaf leesbaarder maken.

- Bladzijde 11 Voldoen aan de formele eisen van de Onderwijsinspectie. Lesobservaties met behulp van een digitale tool? De bestuurder legt de bedoeling van een digitale tool uit. De tool DOT is besproken in het GMT en de meningen voor de tool zijn verdeeld.
- Bladzijde 12. Doet de CVO-Groep de genoemde activiteiten onder de bullets al? De bestuurder antwoordt bevestigend. Op Revius Doorn loopt een project met hoogbegaafde kinderen met andere scholen. Het is de bedoeling dat de ervaringen gedeeld gaan worden.
- Bladzijde 13 Uitbreiding en renovatie CLZ. Er wordt gevraagd hoeveel geld in stenen wordt gestoken? De bestuurder geeft aan dat het bedrag wordt bepaald samen met de RvT. Er vindt op dit moment een destructief asbest onderzoek plaats.

07.11 Welzijnscheck

Hoofd P&O geeft uitleg over het gebruikte instrument. Alle scholen hebben een rapportage van hun school ontvangen en worden binnen de school besproken. Beukenrode Onderwijs heeft de welzijnscheck niet gedaan. Er wordt gekeken of dit alsnog gedaan kan worden of dat het onderzoek wordt geïntegreerd in het MTO van 2020.

Een ouder vraagt of er referenties zijn van andere scholen? Hoofd P&O gaat na of er benchmark cijfers zijn.

Hoofd P&O ziet geen verband met de verzuimcijfers.

Hoofd
P&O

07.12 Rondvraag

Een leerling geeft aan dat op het CLZ wordt gedacht over hervorming van de schoolstructuur, echter is hier weinig draagvlak voor onder MR en medewerkers. Inmiddels is duidelijk dat er geen rol voor de GMR is weggelegd. Een GMR-lid vraagt of de bestuurder is betrokken? De bestuurder geeft aan betrokken te zijn. De bestuurder geeft aan dat contact opgenomen zal worden met de rector.

Deel 3

07.13 Nabespreking agendapunten

Scholing / bijeenkomst GMR en MR'en. In een klein comité zal een voorstel worden voorbereid.

07.14 Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

07.15 Actielijst

Notulen	Omschrijving	Actie houder	Deadline	Status ¹
2018-08	Beleidsuitgangspunten/thema's (kaderbrief) begroting 2020 bespreken	Bestuurder	Sept 2019	A
2019-03	Evaluatie loopbaanpaden OOP	Bestuurder	Mrt 2020	
2019-05	Uitleg financiële rapportage in GMR-vergadering deel 2	Bestuurder	Dec 2019	L
		/vz		
2019-05	Invulling ontwikkeltijd vinger aan de pols houden	GMR	Dec 2019	L
2019-06	Examenreglement opnieuw agenderen	Bestuurder	Febr 2020	L
2019-06	Examenreglement hoofdstuk 3, nagaan bij MR'en hoe invulling aan is gegeven	GMR	Febr 2020	L
2019-07	Een stukje over de OPR opnemen in het bulletin.	Bestuurder	Nov 2019	L
2019-07	Two Factor Authentication voor SOM Today ook voor ouders?	Bestuurder	Nov 2019	L
2019-07	Welzijnscheck → benchmark	Hoofd P&O	Dec 2019	L
2019-07	Mail iz bezinning GMR doorsturen aan GMR	Voorzitter	Nov 2019	L
2019-07	Agenderen rapport Rijnconsult	Bestuurder	Dec 2019	L
2019-07	Scholing GMR/MR	Voorzitter	Nov 2019	L

¹ A = afgerond, L = loopt, S = ligt stil