

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING

2010GA42474GM

Vandaag, drie en twintig juni tweeduizend tien (23-06-2010), verscheen voor mij, mr. Gijs Alferink, notaris met plaats van vestiging Driebergen-Rijsenburg, de heer Stanislaus Poels, wonende te 1241 BB Kortenhoef, Elbert Mooijlaan 67, geboren te Groesbeek op vierentwintig juni negentienhonderd eenenzestig (24-06-1961), zich legitimerende met paspoortnummer NNJB9C6J4, geldig tot zesentwintig januari tweeduizend twaalf (26-01-2012), ongehuwd en niet geregistreerd als partner, te dezen handelend als zelfstandig bevoegd bestuurder van de stichting: **Stichting Voor Christelijk Voortgezet Onderwijs Voor Zuid-Oost Utrecht**, statutair gevestigd te Zeist, feitelijk gevestigd te Driebergen-Rijsenburg, Hoofdstraat 78, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 41265416, en als zodanig bevoegd om op grond van het bepaalde in artikel 7 lid 2 juncto artikel 16 lid 1 van de statuten van de stichting, hierna te noemen: "**de Stichting**", te vertegenwoordigen. De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:

1. INLEIDING AKTE

1. De stichting is opgericht op acht augustus negentienhonderd zes en negentig (08-08-1996) bij akte verleden voor mr. H. de Cock, notaris te Doorn.
2. De statuten van de Stichting zijn vervolgens voor het laatst gewijzigd bij akte van statutenwijziging, verleden op een en dertig oktober tweeduizend vijf (31-10-2005) voor mij, notaris, en zijn sindsdien niet meer gewijzigd.
3. Door het College van Bestuur van de Stichting is conform de wettelijke en statutaire voorschriften, rechtsgeldig besloten tot gehele wijziging van de statuten van de Stichting.
4. De Raad van Toezicht van de Stichting heeft haar vereiste voorafgaande goedkeuring verleend aan deze statutenwijziging. Dit blijkt uit het Verslag van de vergadering van de Raad van Toezicht van de Stichting van twee juni tweeduizend tien (02-06-2010) waarvan een uittreksel aan deze akte is gehecht.

2. STATUTENWIJZIGING GEHEEL

Ter uitvoering van voormeld besluit worden de statuten van de Stichting gewijzigd en geheel opnieuw vastgesteld na welke wijziging zij zullen luiden als volgt:

Artikel 1: Begripsomschrijvingen

Waar in deze statuten wordt verwezen naar:

- a. de Stichting: wordt bedoeld de stichting bedoeld in artikel 2 lid 1 van deze statuten;
- b. het College van Bestuur: wordt bedoeld het orgaan bedoeld in art. 2:291 van het burgerlijk wetboek en artikel 6 van deze statuten;
- c. de Raad van Toezicht: wordt bedoeld het orgaan als bedoeld in artikel 10 van deze statuten;
- d. het Gemeenschappelijk Management Team: wordt bedoeld het orgaan als bedoeld in artikel 9 van deze statuten;
- e. de Wet: wordt bedoeld de Wet op het voortgezet onderwijs.

Artikel 2: Naam en Vestigingsplaats

1. De naam van de stichting is: "**Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs voor Zuidoost-Utrecht**".

2. De stichting is gevestigd te Driebergen-Rijsenburg.

Artikel 3 : Grondslag

De Stichting heeft als grondslag de Bijbel, verstaan volgens het belijden van de Christelijke kerken, en laat zich in haar arbeid leiden door de verzoenende en vernieuwende kracht van het evangelie van Jezus Christus, zulks met respect en begrip voor levens- en maatschappijbeschouwing van anderen. Onderwijs en opvoeding in de van deze stichting uitgaande scholen worden in deze geest en vanuit deze inspiratie gegeven.

Artikel 4: Doel, middelen en identiteit

1. De stichting stelt zich ten doel werkzaam te zijn tot oprichting en instandhouding van één of meer Algemeen Christelijke scholen in Zuidoost-Utrecht. De term algemeen Christelijk wil recht doen aan de diverse stromingen binnen het Christendom.
2. Bij het doen geven van onderwijs wordt zorg gedragen voor een brede maatschappelijke en godsdienstige oriëntatie van leerlingen.
3. De stichting tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het geven van voortgezet onderwijs in de zin van de Wet;
 - b. het organiseren van activiteiten op het gebied van contractonderwijs;
 - c. het zoeken van samenwerking in alles wat tot de plaatselijk, regionale en algemene belangen van het christelijk onderwijs behoort;
 - d. zich aan te sluiten bij de voor de Stichting relevante onderwijs- en besturen-organisaties;
 - e. gebruik te maken van alle wettige middelen die het gestelde doel dienstig zijn.

Artikel 5 : Vermogen

De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit:

- a. subsidies uit de openbare kassen;
- b. school- of cursusgelden;
- c. rechtmatig verkregen bijdragen en schenkingen;
- d. erfstellingen, die echter alleen onder voorrecht van boedelbeschrijving mogen worden aanvaard, en legaten;
- e. eventueel andere op wettige wijze verkregen baten.

Artikel 6: College van Bestuur

1. De stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur bestaande uit ten hoogste twee natuurlijke personen, te benoemen door de Raad van Toezicht.
2. De Raad van Toezicht benoemt de leden van het College van Bestuur in functie.
3. De leden van het College van Bestuur dienen de grondslag en het doel van de Stichting te onderschrijven, de belangen van de Stichting te behartigen en loyaal mee te werken aan het bewerkstelligen van de doelstellingen van de Stichting. Zij verklaren dit schriftelijk bij hun benoeming.
4. De leden van het College van Bestuur zijn op basis van een arbeidsovereenkomst in dienst bij de Stichting. De Raad van Toezicht stelt de rechtspositie en de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur vast.
5. Een lid van het College van Bestuur kan niet tevens lid zijn van de Raad van Toezicht.

6. Een lid van het College van Bestuur kan door de Raad van Toezicht worden geschorst en ontslagen.
7. Een lid van het College van Bestuur defungeert:
 - a. door overlijden;
 - b. door faillietverklaring of doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al - dan niet voorlopig - van toepassing wordt verklaard;
 - c. door onder curatelenstelling of onderbewindstelling;
 - d. door vrijwillig aftreden;
 - e. door ontslag door de rechtbank als bedoeld in art. 2:298 Burgerlijk Wetboek;
 - f. door ontslag, verleend door de Raad van Toezicht;
 - g. door beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst als hiervoor bedoeld.
8. Bij het ontstaan van een vacature in het College van Bestuur, zal de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk na het ontstaan daarvan, daarin voorzien door een benoeming. Een niet - voltallig College van Bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
9. Bij ontstentenis of belet van één van de leden van het College van Bestuur, neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van alle leden van het College van Bestuur of van het enig (overgebleven) lid, regelt de Raad van Toezicht de waarneming van de taken van het College van Bestuur.
10. Leden van het College van Bestuur mogen niet middellijk of onmiddellijk deelnemen aan leveringen of aannemingen ten behoeve van de Stichting.

Artikel 7: Taken en bevoegdheden College van Bestuur

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de Stichting, de door de Stichting in stand gehouden onderwijsinstellingen en de door de Stichting in stand gehouden centrale dienst.
2. Aan het College van Bestuur komen alle bevoegdheden ten aanzien van de Stichting en de scholen toe zoals genoemd in de Wet, met uitzondering van die bevoegdheden die op grond van deze statuten expliciet aan de Raad van Toezicht zijn toegekend.
3. Het College van Bestuur is bevoegd tot alle daden van beheer. Het college heeft echter voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot:
 - a. het vaststellen van het meerjarenbeleidsplan, het jaarlijkse prioriteitenplan en jaarverslag;
 - b. het vaststellen van de begroting, alsmede van begrotingswijzigingen voorzover deze leiden tot een overschrijding van een in het reglement van het College van Bestuur nader vast te stellen percentage;
 - c. het vaststellen van het treasurystatuut;
 - d. het vaststellen en het wijzigen van de statuten;
 - e. het vaststellen van het reglement College van Bestuur;
 - f. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de Stichting of de in stand te houden scholen;
 - g. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich

- als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt; _____
- h. de wijziging van de grondslag, opheffing, stichting, overname, overdracht of afsplitsing van een of meer van de scholen; _____
 - i. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling; _____
 - j. ingrijpende reorganisaties waaronder moet worden verstaan de beëindiging van de dienstbetrekking van meer dan 5% van de werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek of ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van meer dan 5% van de werknemers in dienst van de Stichting; _____
 - k. (juridische) fusie, (af-)splitsing of ontbinding van de Stichting; _____
 - l. het bestemmen van het batig saldo na ontbinding van de Stichting. _____
4. Het College van Bestuur is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht over de uitvoering van zijn taken en de resultaten van de organisatie. _____

Artikel 8: Vergaderingen en besluitvorming College van Bestuur _____

- a. Indien het College van Bestuur bestaat uit twee personen, vergadert het College van Bestuur zo vaak als de Voorzitter van het College van Bestuur dit wenselijk acht, doch tenminste één maal per maand. _____
- b. Oproeping voor de vergaderingen geschiedt schriftelijk en tenminste zeven (7) werkdagen voorafgaand aan de vergadering. Met de oproep worden de agenda en vergaderstukken toegestuurd. _____
- c. Besluitvorming vindt plaats op basis van eenstemmigheid. Kan het College van Bestuur niet op basis van eenstemmigheid besluiten dan keert het voorstel de eerstvolgende vergadering terug. Indien het College van Bestuur dan nog geen eenstemmigheid heeft bereikt beslist de voorzitter. _____

Artikel 9: Het Gemeenschappelijk Management Team _____

- a. Het Gemeenschappelijk Management Team is de vergadering van het College van Bestuur en de (interim)directeuren en de (interim)rectoren van scholen die door de Stichting zijn opgericht en/of in stand worden gehouden. _____
- b. Het Gemeenschappelijk Management Team wordt voorgezeten door de Voorzitter van het College van Bestuur en bij diens afwezigheid door het oudst aanwezige lid van het Gemeenschappelijk Management Team. _____
- c. Oproeping voor de vergaderingen als bedoeld in lid 1 sub a geschiedt schriftelijk en tenminste zeven (7) werkdagen voorafgaand aan de vergadering. Met de oproep worden de agenda en vergaderstukken toegestuurd. _____
- d. Voor de rechtsgeldigheid van een vergadering van het Gemeenschappelijk Management Team geldt geen quorum. _____
- e. De leden van het Gemeenschappelijk Management Team adviseren het College van Bestuur gevraagd en ongevraagd (adviesrecht). _____

Artikel 10: Raad van Toezicht _____

- 1. a. De stichting kent een Raad van Toezicht. Deze bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste zeven personen. _____

- b. Het aantal leden van de Raad van Toezicht wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door de Raad van Toezicht vastgesteld bij gewone meerderheid, in een vergadering waarin alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht, met uitzondering van de benoeming van de eerste leden van de Raad van Toezicht, die bij deze akte worden benoemd.
3. De leden van de Raad van Toezicht dienen de grondslag en het doel van de Stichting te onderschrijven, de belangen van de Stichting te behartigen en loyaal mee te werken aan het bewerkstelligen van de doelstellingen van de Stichting. Zij verklaren dit schriftelijk bij hun benoeming.
4. Tot lid van de Raad van Toezicht zijn niet benoembaar:
 - a. een lid van het College van Bestuur van de Stichting;
 - b. de persoon die zelf of van wie de levenspartner in dienstbetrekking is bij de Stichting;
 - c. leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de Stichting en/of de medezeggenschapsraden van de scholen;
 - d. personen die (on)middellijk betrokken zijn bij de levering van goederen of diensten aan de Stichting, tenzij de overige leden van de Raad van Toezicht hier eenstemmig hun toestemming aan geven;
 - e. leden van de gemeenteraden, colleges van Burgemeester en Wethouders van de gemeenten waar de onder de Stichting ressorterende scholen gevestigd zijn.
5. Elk lid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden. Aftredende leden kunnen terstond worden herbenoemd, ten hoogste een maal voor een termijn van drie jaren.
6. Ingeval van een of meer vacatures in de Raad van Toezicht vormen de overblijvende leden de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacatures met inachtneming van het in dit artikel gestelde. Een niet voltallige Raad van Toezicht behoudt zijn bevoegdheden.
7. De Raad van Toezicht kan, onder opgave van redenen en met een twee/derde meerderheid van de stemmen besluiten een lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te royeren, evenwel niet dan nadat aan het betrokken lid de gelegenheid is geboden om zich in de vergadering te verantwoorden en te doen verdedigen. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht heeft in de desbetreffende vergadering geen stemrecht.
8. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door onder curatelestelling of onderbewindstelling;
 - c. door faillietverklaring of doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - van toepassing wordt verklaard;
 - d. door schriftelijke opzegging door het lid;
 - e. door royement door de Raad van Toezicht;
 - f. door periodiek aftreden;
 - g. wanneer met betrekking tot dat lid sprake is van één van de omstandigheden genoemd in lid 4 van dit artikel.
9. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend

voorzitter.

Artikel 11: Taken en bevoegdheden Raad van Toezicht

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht en controle op de verwezenlijking van grondslag en doel van de Stichting door het College van Bestuur, op naleving en realisering van het in artikel 13 lid 2 sub a tot en met c van deze statuten vastgestelde beleid en het functioneren van het College van Bestuur.
2. De Raad van Toezicht heeft overeenkomstig artikel 7 lid 3 een goedkeuringsbevoegdheid met betrekking tot de aldaar genoemde besluiten van het College van Bestuur.
3. De Raad van Toezicht schorst en ontslaat de leden van het College van het Bestuur.
4. De Raad van Toezicht benoemt een registeraccountant die de jaarstukken controleert en hiervan aan de Raad van Toezicht verslag doet.

Artikel 12: Vergaderingen Raad van Toezicht

1. De Raad van Toezicht vergadert zo dikwijls als de voorzitter van de Raad van Toezicht dit nodig acht doch tenminste vier maal per jaar. Vergaderingen worden uitgeschreven onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van de Raad van Toezicht.
2. Oproeping voor de vergaderingen als bedoeld in lid 1 geschiedt schriftelijk en tenminste zeven (7) werkdagen voorafgaand aan de vergadering. Met de oproep worden de agenda en vergaderstukken toegestuurd.
3. Behoudens in die gevallen, waar de statuten uitdrukkelijk anders bepalen, neemt de Raad van Toezicht haar besluiten met gewone meerderheid van stemmen in een vergadering, waar tenminste de helft plus één van haar leden aanwezig is (de uitkomst van voormelde formule 'de helft plus één' dient rekenkundig te worden bepaald na - indien nodig - afronding naar boven op gehele eenheden).
4. Stemming kan zowel mondeling als schriftelijk geschieden; schriftelijke stemming heeft plaats bij stemming over personen een benoeming betreffende en overigens indien één of meer leden dit wensen. Blanco en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd.
5. Staken de stemmen, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
6. Ten aanzien van onderwerpen, waaromtrent de leden van de Raad van Toezicht tevoren schriftelijk voldoende zijn geïnformeerd, kunnen de leden, die ter vergadering afwezig zullen zijn, hun stem bij een door hen ondertekende schriftelijke verklaring indienen bij de voorzitter, die gehouden is deze verklaring bij de stemming ter vergadering openbaar te maken. Alsdan zal deze verklaring meetellen bij de stemming omtrent de desbetreffende onderwerpen als ware zij uitgebracht door een aanwezig lid.
7. Als in een vergadering het vereiste aantal leden voor het nemen van rechtsgeldige besluiten niet aanwezig is, dan kunnen in een volgende vergadering, ongeacht het aantal dan aanwezige leden de aangehouden besluiten wel rechtsgeldig worden genomen. Deze volgende vergadering mag niet eerder worden gehouden dan vijftien en niet later dan dertig werkdagen volgende op de vergadering waarin geen rechtsgeldige besluiten konden worden genomen. In de agenda van deze vergadering dient bij het betreffende agendapunt uitdrukkelijk te zijn vermeld dat het betreffende agendapunt thans bij herhaling is opgenomen ter besluitvorming ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige leden.
8. Van de vergaderingen van de Raad van Toezicht wordt onder verantwoordelijkheid van de

voorzitter van de Raad van Toezicht een verslag gemaakt dat in de daaropvolgende vergadering wordt vastgesteld.

9. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij deze statuten voorzien, beslist de voorzitter van de Raad van Toezicht.

Artikel 13: Informatieverschaffing Raad van Toezicht

1. Het College van Bestuur is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht over de uitvoering van zijn taken en de resultaten van zijn handelen.
2. Het College van Bestuur verschaft daartoe de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke en gevraagde gegevens. De informatieverstrekking omvat in ieder geval:
 - a. het meerjarenbeleidsplan;
 - b. het jaarlijkse prioriteitenplan;
 - c. de begroting en het financieel jaarverslag als bedoeld in artikel 11 van deze statuten en de accountantsverklaring;
 - d. tussentijdse rapportages op hoofdlijnen van beleid uiterlijk te ontvangen binnen een bij reglement van het College van Bestuur vastgestelde termijn.

Artikel 14: Vertegenwoordiging

1. De leden van het College van Bestuur vertegenwoordigen gezamenlijk dan wel ieder afzonderlijk de Stichting in en buiten rechte.
2. Het College van Bestuur kan tevens volmacht verlenen aan derden, om de Stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
3. Ingeval van tegenstrijdig belang tussen de Stichting en het College van Bestuur, dan wel één van de leden van het College van Bestuur, wordt de Stichting vertegenwoordigd door de Raad van Toezicht aan te wijzen personen.

Artikel 15: Financiële verslaggeving

1. Het boekjaar van de Stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Buiten de vastgestelde begroting mogen slechts uitgaven worden gedaan met inachtneming van artikel 7 lid 3 sub b van deze statuten. Indien een uitgave onverwijld noodzakelijk blijkt tengevolge waarvan de begroting moet worden overschreden, legt het College van Bestuur hierover onverwijld verantwoording af aan de Raad van Toezicht.
3. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar stelt het College van Bestuur het jaarverslag vast met inachtneming van artikel 7 lid 3 sub b. De financiële jaarstukken over het afgelopen jaar moeten zijn opgemaakt aan de hand van de voor dat jaar goedgekeurde begroting. De vaststelling kan slechts plaatsvinden indien bij de jaarstukken een rapport van een registeraccountant is gevoegd.

Artikel 16: Identiteitsbeleid

Het College van Bestuur waarborgt de identiteitsaspecten van het onderwijs. Het personeel dient bij benoeming schriftelijk te kennen te geven zijn taak te zullen uitoefenen in overeenstemming met de in artikel 3 genoemde grondslag.

Artikel 17: Statutenwijziging en ontbinding

1. Het College van Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen of de Stichting te ontbinden na voorafgaande goedkeuring door de Raad van Toezicht.
2. Een besluit tot statutenwijziging of ontbinding van de Stichting dient te worden

goedgekeurd met een meerderheid van tenminste twee/derde deel van de uitgebrachte —
 geldige stemmen in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen vergadering waarin tenminste
 twee/derde van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. Wordt in de —————
 bijeengeroepen vergadering het vereiste quorum niet behaald dan kan in een binnen dertig
 (30) werkdagen doch tenminste vijftien (15) werkdagen later tot hetzelfde doel te houden —
 vergadering een besluit tot wijziging van de statuten of ontbinding met gewone —————
 meerderheid van stemmen worden genomen in een vergadering, waarin tenminste de helft
 plus één van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. —————

(De uitkomst van voormelde formule 'de helft plus één' dient rekenkundig te worden ———
 bepaald na - indien nodig - afronding naar boven op gehele eenheden). —————

3. Een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding van de Stichting moet tenminste drie weken
 voor de beslissende vergadering schriftelijk ter kennis worden gebracht van alle leden van
 de Raad van Toezicht. —————
4. a. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen, indien —————
 tenminste het in artikel 10 lid 1 gemelde minimumaantal personen in functie is als lid —
 van de Raad van Toezicht en in het bestuur geen vacatures bestaan. —————
 b. Indien het aantal leden van de Raad van Toezicht door de Raad van Toezicht bij ———
 besluit als bedoeld in artikel 10 lid 1 sub b is gesteld op zes of zeven, kan een besluit
 tot wijziging van de statuten worden genomen indien tenminste het in artikel 10 lid 1 —
 sub a gemelde vereiste minimumaantal personen in functie is als lid van de Raad van
 Toezicht, zulks ongeacht het eventueel alsdan bestaande aantal vacatures derhalve —
 zijnde één respectievelijk twee. —————
5. Een statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De —
 leden van het College van Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging —
 en van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel. —
6. Bestemming van het batig saldo vindt plaats door het College van Bestuur met —————
 inachtneming van artikel 7 lid 3 sub I. —————

Artikel 17: Slotbepaling —————

Alle geschillen die tussen de organen mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige —
 statuten of naar aanleiding van nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, —
 worden in onderling overleg opgelost in een verplichte vergadering van de Raad van Toezicht —
 en het College van Bestuur, op de gebruikelijke wijze uitgeschreven door de voorzitter van de —
 Raad van Toezicht. —————

Leidt onderling overleg niet tot oplossing van het geschil dan worden arbiters op verzoek van —
 een van de organen benoemd door de voorzieningenrechter van de Rechtbank. —————

Het scheidsgerecht zal zijn uitspraak in de vorm van een bindend advies geven. —————

Woonplaatskeuze —————

Voor de tenuitvoerlegging van deze akte verklaarde de verschenen persoon woonplaats te ———
 kiezen ten kantore van de bewaarder van deze akte. —————

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —————

WAARVAN AKTE —————

is verleden te Driebergen-Rijsenburg op de datum in het hoofd van deze akte gemeld. De ———
 zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. —————

De verschenen persoon heeft verklaard: _____

- dat partijen tijdig voor het verlijden een concept van deze akte hebben ontvangen, van de inhoud hebben kennisgenomen en daarmee instemmen; _____
- dat op volledige voorlezing van deze akte geen prijs wordt gesteld. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. _____

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



mr. G. Alferink