

Medezeggenschapsstatuut CVO Groep

Augustus 2016

Voorwoord

Met de inwerkingtreding van de Wet medezeggenschap op scholen (WMS) per 1 januari 2007 was ook ons schoolbestuur genoodzaakt een zogeheten medezeggenschapsstatuut aan te bieden aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad die aan de stichting verbonden is.

Dit *Medezeggenschapsstatuut CVO Groep* bevat in elk geval alles wat de WMS in artikel 22 verplicht stelt. Daarnaast zijn artikelen opgenomen die het functioneren van de aan onze scholengroep verbonden medezeggenschapsorganen, afzonderlijk of in samenspel met het bevoegd gezag, beogen te versoepelen. De bij het statuut opgenomen toelichting is onlosmakelijk met het Medezeggenschapsstatuut CVO Groep verbonden. Er wordt in dit statuut verwezen naar artikelen uit het *GMR Reglement CVO Groep* en het *Reglement Medezeggenschapsraden CVO Groep*.

Het medezeggenschapsstatuut is samen met het GMR Reglement CVO Groep en het Reglement Deelraden CVO Groep op 6 juli 2007 vastgesteld door het College van Bestuur na d.d. 28 juni 2007 verkregen instemming van de centrale medezeggenschapsraad van de CVO Groep. Het medezeggenschapsstatuut CVO Groep trad in werking op 1 september 2007.

Nadat in mei 2013 een wijziging is aangebracht in dit statuut voor wat betreft de facilitering van de personeelsleden in de GMR en in de MR-en van de scholen en de benaming Deelraden is vervangen door Medezeggenschapsraden, is in mei 2016 dit statuut geactualiseerd vanwege veranderde wetgeving. De GMR heeft op 23 mei 2016 met dit herziene Medezeggenschapsstatuut ingestemd, waarna het College van Bestuur dit statuut op 25 mei 2016 heeft vastgesteld.

Driebergen, augustus 2016

Inhoudsopgave

Paragraaf 1 Algemeen	4
Artikel 1 Begripsbepalingen	4
Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen	4
Artikel 2 Medezeggenschapsorganen	4
Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen	5
Paragraaf 3 Informatieverstrekking	5
Artikel 4 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen	5
Artikel 5 Informatieverstrekking door medezeggenschapsorganen	6
Artikel 6 Geheimhouding	6
Paragraaf 4 Faciliteiten	7
Artikel 7 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen	7
Artikel 8 Faciliteiten t.b.v. het personeel	7
Artikel 9 Faciliteiten t.b.v. ouders	8
Artikel 10 Faciliteiten t.b.v. leerlingen	8
Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag	8
Artikel 11 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	8
Artikel 12 Overleg Medezeggenschapsraden scholen	9
Artikel 13 Ontheffing	9
Paragraaf 6 Overige bepalingen	9
Artikel 14 Vaststelling en wijziging statuut	9
Artikel 15 Citeertitel; inwerkingtreding	9
Toelichting	10

Paragraaf 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- wet** a. wet: de Wet Medezeggenschap Scholen;
- bevoegd gezag** b. bevoegd gezag: het bestuur van de Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs voor Zuidoost-Utrecht: het College van Bestuur;
- GMR** c. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- MR** d. Medezeggenschapsraad: de Medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3, lid 1 van de wet;
- scholen** e. scholen: Christelijk Lyceum Zeist (02VR00), Christelijk College Zeist (02VR02), Revis Lyceum te Doorn (02VR04), Revis Lyceum te Wijk bij Duurstede (02VR05), EOA School Overberg (02VR07) en het Seyster College te Zeist (26HY00);
- leerlingen** f. leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- ouders** g. ouders: ouders, voogden of verzorgers van leerlingen;
- schoolleiding** h. schoolleiding: de rector of de directeur in de zin van de Wet op het voortgezet onderwijs, alsmede de conrectoren of de adjunct-directeuren en de teamleiders, die in dienstverband dan wel anderszins door het bevoegd gezag gemandateerd werkzaam zijn aan de school;
- personeel** i. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel tenminste zes maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de school
- geleding** j. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- reglement GMR** k. reglement GMR CVO Groep: Reglement van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van de CVO Groep;
- reglement MR** l. reglement MR CVO Groep: Reglement medezeggenschapsraden van de scholen van de CVO Groep.

Paragraaf 2 De medezeggenschapsorganen

Artikel 2 Medezeggenschapsorganen

- GMR** 1. Aan de stichting is een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt door de Medezeggenschapsraden uit de personeelsleden, de ouders en de leerlingen gekozen volgens de bepalingen van het Reglement GMR CVO Groep.ⁱ

MR'n 2. Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de personeelsleden, de ouders en de leerlingen gekozen volgens de bepalingen van het Reglement Medezeggenschapsraden CVO Groep.

themaraad 3. Er is afgezien van de wettelijke mogelijkheid om één of meer themaraden in te stellen.

Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsorganen

samenstelling 1. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad bestaat uit 12 leden van wie

GMR 6 leden uit het personeel worden gekozen;

3 leden uit de ouders worden gekozen;

3 leden uit de leerlingen worden gekozen.

De Medezeggenschapsraad van het Christelijk Lyceum Zeist kiest 2 personeelsleden (waarvan in ieder geval één uit de categorie onderwijs ondersteunend personeel) en 1

leerling; de deelraad van het Christelijk College Zeist kiest 1 personeelslid en 1

ouder; de Medezeggenschapsraad van het Revius Lyceum te Doorn kiest 1

personeelslid, 1 ouder en 1 leerling; de Medezeggenschapsraad van het Revius

Lyceum te Wijk bij Duurstede kiest 1 personeelslid en 1 leerling; de

Medezeggenschapsraad van de Dijnselburgschool het Seyster College te Zeist

kiest 1 personeelslid en 1 ouder. Indien uit een (deel)geleding van een school

geen kandidaten zijn gesteld, dan kiest de Medezeggenschapsraad van de in

leerlingenaantal grootste school een gmrGMR-lid uit de betreffende

(deel)geleding.

samenstelling 2. De Medezeggenschapsraden van Christelijk Lyceum Zeist, Revius Lyceum te

MR Doorn en Revius

Lyceum te Wijk bij Duurstede bestaan uit 8 leden van wie:

4 leden door en uit het personeel worden gekozen;

2 leden door en uit de ouders worden gekozen;

en 2 leden door en uit de leerlingen worden gekozen.

De Medezeggenschapsraden van de Dijnselburgschool te Zeist en het Christelijk College Zeist bestaan uit 4 leden van wie:

2 leden door en uit het personeel worden gekozen;

1 lid door en uit de ouders wordt gekozen;

1 lid door en uit de leerlingen wordt gekozen.

Paragraaf 3 Informatieverstrekking

Artikel 4 Informatieverstrekking van het bevoegd gezag aan de medezeggenschapsorganen

informatie- 1. Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met voorgenomen
verstrekking besluiten als bedoeld in artikel 21, onder a en h van het Reglement GMR, dan wel
onderwijs- als bedoeld in artikel 21, onder a van het Reglement Medezeggenschapsraden naar
kundige bij het betreffende medezeggenschapsorgaan zes maanden voor het besluit ten
doelstellingen, uitvoer gebracht zal worden.
overdracht,
fusie

**informatie-
verstrekking
overige
instemmings-
onderwerpen** 2. Het bevoegd gezag legt een verzoek tot instemming met voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met g, en in de artikelen 23 en 24 van het Reglement GMR dan wel als bedoeld in artikel 21, onder b tot en met f, en in de artikelen 23 en 24 van het Reglement Medezeggenschapsraden neer bij het betreffende medezeggenschapsorgaan twee maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.

**informatie-
verstrekking
advies-
onderwerpen** 3. Het bevoegd gezag legt een verzoek tot advies t.a.v. voorgenomen besluiten als bedoeld in artikel 22 van het Reglement GMR, dan wel als bedoeld in artikel 22 van een Reglement Medezeggenschapsraden bij het betreffende medezeggenschapsorgaan neer drie maanden voor het besluit ten uitvoer gebracht zal worden.

**afwijking
termijnen** 4. In overleg en in het belang van zorgvuldige besluitvorming dan wel van spoedeisend belang kan worden afgeweken van de in de vorige leden genoemde termijnen.

vakanties 5. Voor de in dit lid genoemde termijnen hebben schoolvakanties geen opschortende werking.

Artikel 5 Informatieverstrekking door medezeggenschapsorganen

**verspreiding
stukken** 1. De secretaris van elk medezeggenschapsorgaan draagt er zorg voor dat de agenda's en de verslagen van de besprekingen worden verspreid onder de secretarissen van de overige medezeggenschapsorganen. Voor wie van hen daar behoefte aan heeft worden ook bijbehorende stukken beschikbaar gesteld.

2. De secretaris van elke Medezeggenschapsraad zorgt ervoor dat de rector/directeur van de betreffende school tijdig beschikt over de agenda's, de bijbehorende stukken en de verslagen van de besprekingen. Na vaststelling worden de verslagen tevens aan het bevoegd gezag beschikbaar gesteld.

3. De secretaris van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zorgt ervoor dat het bevoegd gezag tijdig beschikt over de agenda's, de bijbehorende stukken en de verslagen van de besprekingen.

**melding
(dreigend)
geschil** 4. Wanneer t.a.v. een advies- of instemmingsbevoegdheid een geschil dreigt, meldt de voorzitter van de betreffende Medezeggenschapsraad dat onverwijld bij de voorzitter van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Artikel 6 Geheimhouding

geheimhouding Ten aanzien van zaken die in besloten vergadering besproken zijn dan wel waaromtrent het bevoegd gezag geheimhouding heeft opgelegd vervalt de verplichting tot informatieverstrekking.

Paragraaf 4 Faciliteiten

Artikel 7 Algemene faciliteiten t.b.v. medezeggenschapsorganen

- vergader-
faciliteiten** 1. Ten behoeve van hun vergaderingen kunnen de medezeggenschapsorganen in overleg met de daartoe aangewezen functionaris beschikken over vergaderruimte, overige vergaderfaciliteiten (koffie, thee, drankjes, versnaperingen) en kopieerfaciliteiten.
- kostenraming** 2. Op basis van een kostenraming wordt in de begroting van de stichting jaarlijks een bedrag gereserveerd voor deskundigheidsbevordering van de leden van de medezeggenschapsorganen en raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand. De verantwoordelijkheid voor de besteding van dit bedrag berust bij de GMR. Beschikbaarstelling vindt plaats na overlegging van een offerte of factuur.
- niet voor
kosten
bevoegd gezag** 3. Het in het vorige lid genoemde bedrag heeft geen betrekking op raadpleging van deskundigen, inclusief juridische bijstand, van bestuurszijde.
- geen stuwmeer** 4. Wanneer het bedrag als bedoeld in lid 2 niet geheel wordt gebruikt in het kalenderjaar waarop het in de begroting was opgenomen, kan het in het daaropvolgende jaar worden besteed, met dien verstande dat wanneer het totale bedrag meer dan twee maal het jaarbedrag is geworden het overige terugvloeit in de middelen van de stichting.
- achterban-
raadpleging** 5. Wanneer (een geleding van) een medezeggenschapsorgaan een achterbanraadpleging wenst te houden stelt het onverwijld het bevoegd gezag daarvan in kennis. Het bevoegd gezag stelt faciliteiten daarvoor ter beschikking.
- publicatie-
middelen** 6. Medezeggenschapsorganen kunnen in overleg met een eventuele redactie gebruik maken van de binnen de school of scholen gebruikelijke publicatiemethoden (publicatieborden, schoolkrant, intranet).

Artikel 8 Faciliteiten t.b.v. het personeel

- faciliteiten
personeel** 1. Voor het personeel dat zitting heeft in een medezeggenschapsorgaan worden faciliteiten in de vorm van uren beschikbaar gesteld, conform onderstaand overzicht.

	faciliteiten		faciliteiten (overige) personeelsleden
	voorzitter*	secretaris*	
MR school	130**	130**	80**
GMR	175**	130**	100**

* indien personeelslid

** klokuren per jaar

verdeling 2. De in lid 1 genoemde faciliteiten worden als geheel aan de betreffende
faciliteiten personeelsgeleding ter beschikking gesteld. Elke personeelsgeleding beslist
personeel vervolgens zelf over de feitelijke verdeling aan de leden. Het bevoegd gezag
wordt hiervan uiterlijk 1 juni van elk jaar in kennis gesteld.

Artikel 9 Faciliteiten t.b.v. ouders

vacatie- vergoeding 1. Ouders die zitting hebben in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
ouders ontvangen een vacatievergoeding van € 25,- per bijgewoonde vergadering van
deze raad. Indien een ouder in de Medezeggenschapsraad dan wel in de
gemeenschappelijke medezeggenschapsraad de functie van voorzitter casu quo
secretaris vervult, ontvangt deze per schooljaar een vacatievergoeding van
€ 700,-. Laatstgenoemde vergoeding staat los van de in de eerste volzin
genoemde vergoeding.

reiskosten 2. Alle ouders die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan ontvangen
desgewenst een tegemoetkoming in de reiskosten, die overeenkomt met de voor
het personeel geldende regeling.

Artikel 10 Faciliteiten t.b.v. leerlingen

vacatie- vergoeding 1. Leerlingen die zitting hebben in de (gemeenschappelijke)
leerlingen medezeggenschapsraad ontvangen een vacatievergoeding van € 25,- per
bijgewoonde vergadering van deze raad.

reiskosten 2. Alle leerlingen die zitting hebben in een medezeggenschapsorgaan ontvangen
desgewenst een tegemoetkoming in de reiskosten, die overeenkomt met de voor
het personeel geldende regeling.

certificaat 3. Aan het einde van de zittingsperiode ontvangt de leerling een certificaat
waarop vermeld wordt dat hij deel heeft uitgemaakt van een
medezeggenschapsorgaan.

studiepunten 4. Indien mogelijk zal het lidmaatschap van een medezeggenschapsorgaan
meegenomen worden bij de berekening of de leerling aan bepaalde eindtermen
heeft voldaan.

Paragraaf 5 Vertegenwoordiging van het bevoegd gezag

Artikel 11 Overleg gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

overleg GMR met College van Bestuur 1. De besprekingen met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad worden
namens het bevoegd gezag gevoerd door de voorzitter van het College van
Bestuur.

2. Bij ontstentenis van de voorzitter van het College van Bestuur zullen de
besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de voorzitter van het
College van Bestuur, door hem aan te wijzen.

Artikel 12 Overleg Medezeggenschapsraden op de scholen

- overleg MR met schoolleiding** 1. De besprekingen met de Medezeggenschapsraden op de scholen worden namens het bevoegd gezag gevoerd door de rector/directeur van de school.
2. Bij ontstentenis van de rector/directeur zullen de besprekingen worden gevoerd door een plaatsvervanger van de rector/directeur, door hem of door of vanwege het bevoegd gezag aan te wijzen.

Artikel 13 Ontheffing

- ontheffing** 1. De met het overleg met de Medezeggenschapsraad belaste functionaris kan het bevoegd gezag verzoeken hem geheel of gedeeltelijk te ontheffen van zijn taak om de besprekingen te voeren. Het verzoek is met redenen omkleed.
2. Het bevoegd gezag verleent de ontheffing:
- indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden in het algemeen de besprekingen te voeren dan wel
 - indien de met het overleg belaste functionaris in redelijkheid niet geacht kan worden de besprekingen over één of meer aangelegenheden te voeren.
3. Het bevoegd gezag besluit zo spoedig mogelijk op het verzoek en stelt de Medezeggenschapsraad schriftelijk in kennis van zijn besluit. De ontheffing is voor bepaalde tijd en kan alle of alleen bepaalde gevallen betreffen. Het besluit is met redenen omkleed.

Paragraaf 6 Overige bepalingen

Artikel 14 Vaststelling en wijziging statuut

- vaststelling en wijziging** 1. Het bevoegd gezag stelt, met inachtneming van de voorschriften bij of krachtens de wet, tenminste eenmaal in de twee jaar het medezeggenschapsstatuut vast.
- gekwalificeerde meerderheid** 2. Het bevoegd gezag legt het medezeggenschapsstatuut, daaronder elke wijziging ervan mede begrepen, als voorstel aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad voor en stelt het slechts vast indien het voorstel de instemming van twee derde van het aantal leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad heeft verworven.

Artikel 15 Citeertitel; inwerkingtreding

- Dit statuut kan worden aangehaald als: Medezeggenschapsstatuut CVO Groep.
- Dit statuut treedt in werking met ingang van 1 augustus 2016.

Toelichting

Artikel 1 onder b

Onder 'bevoegd gezag' in te vullen bijvoorbeeld: het bestuur van de Vereniging voor Christelijk Onderwijs in Hoogdijk. Wanneer gekozen is voor en constructie met een Raad van Toezicht en een College van Bestuur is als regel het College van Bestuur het bevoegd gezag.

Artikel 1 onder e

Bij de namen van de scholen kan men volledigheidshalve bijvoorbeeld de naam van de school invullen, de vestigingsplaats en het BRIN-nummer, dus bijvoorbeeld:

Artikel 1 onder h

Hier moet een keuze gemaakt worden voor de benamingen die in de eigen organisatie gangbaar zijn. De essentie is dat een directielid bevoegd is namens het bevoegd gezag onderhandelingen te voeren met een medezeggenschapsorgaan.

De formulering 'in dienstverband dan wel anderszins' biedt de mogelijkheid dat ook interim-directeuren kunnen onderhandelen met de raad.

Artikel 1 onder i

Bij de personeelsleden die tenminste zes maanden te werk gesteld zijn zonder benoeming gaat het om bijvoorbeeld uitzendkrachten.

Artikel 3 lid 1

Hier wordt per school aangegeven hoeveel personeelsleden, ouders of leerlingen gekozen worden. Het is mogelijk een zekere verfijning in te bouwen, bijvoorbeeld: tenminste x leden van het ondersteunend personeel, tenminste y leden van vestiging A etc.

De laatste volzin van dit artikel kan bij herhaling van toepassing zijn. Dan geldt het principe "in volgorde van schoolomvang". Wanneer het aldus verkozen gmr-lid een vacature veroorzaakt is de oorspronkelijke in de eerste volzin van dit artikel vermelde afvaardiging weer van toepassing.

Artikel 3 lid 2

Dit lid moet voor elke Medezeggenschapsraad worden ingevoegd. De overige leden kunnen dan worden doorgenummerd.

Artikel 4 lid 1

De strekking is dat voorgenomen besluiten met een vergaande strekking eerder worden neergelegd bij een medezeggenschapsorgaan.

Artikel 21 onder a gaat over verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de scho(o)l(en). Artikel 21 onder h gaat over overdracht of fusie van scholen.

Artikel 4 lid 2

Artikel 21 onder b tot en met g, respectievelijk f loopt parallel met artikel 10 van de wet. De artikelen 23 en 24 lopen parallel met de artikelen 12 en 14 van de wet.

Artikel 4 lid 3

Artikel 22 loopt parallel met artikel 11 van de wet.

Artikel 4 lid 4

Bij spoedeisende gevallen moet gedacht worden aan de situatie wanneer om aanspraak te maken op een bepaalde tegemoetkoming een deadline gehaald moet worden. Het bevoegd gezag kan dit lid niet inroepen om een verwijtbaar uitstel van een verzoek om advies of instemming ongedaan te maken.

Artikel 5

Artikel 22 onder d van de wet bepaalt dat in het statuut wordt opgenomen 'de wijze waarop de medezeggenschapsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, de geledingen dan wel de raden, bedoeld in artikel 20, elkaar en de geledingen waaruit zij zijn gekozen informatie verstrekken over hun activiteiten'. In dit artikel zijn wat voorbeelden genoemd. Wellicht passen bij de groep scholen waar dit statuut wordt gebruikt andere methoden. Het staat ieder vrij hier iets anders in te vullen, zodat het statuut echt op de eigen situatie wordt toegesneden.

Artikel 7 lid 2

Hier kan ook een concreet bedrag worden ingevuld. Dat ligt dan vast voor de duur van het statuut.

Artikel 7 lid 3

Hier wordt uitgesloten dat het bevoegd gezag de kosten die het zelf moet maken ten behoeve van de informatievoorziening van de GMR of in een geschil met de GMR zou onttrekken aan het budget van de GMR.

Artikel 7 lid 4

Deze afspraak dient om te voorkomen dat er 'stuwmeren' ongebruikt geld voor de medezeggenschap moeten worden vastgehouden.

Artikel 7 lid 6

Het overleg met de redactie wordt meegenomen omdat de directie (die meestal in de redactie van een schoolkrant of personeelsperiodiek vertegenwoordigd is) niet verrast moet worden door onverwachte publicaties.

Artikel 9 lid 1 en artikel 10 lid 1

In deze beide artikelen kan een artikellid over vacatiegelden worden opgenomen. Men kan dat overwegen, wanneer ook de leden van het bevoegd gezag c.q. de raad van toezicht een regeling daarvoor kennen. Als dat niet het geval is, lijkt het moeilijk verdedigbaar leden van de medezeggenschapsorganen wel een vacatievergoeding te geven. Hun verantwoordelijkheid is in tegenstelling tot die van de leden van een bestuur of raad van toezicht meer moreel van aard, en per saldo minder 'koud' juridisch, in die zin dat zij persoonlijk schade zouden kunnen lijden als gevolg van de beslissingen van het medezeggenschapsorgaan waarvan ze deel uitmaken. Wanneer een ouder of leerling een functie vervult (voorzitter, secretaris) die veel werkzaamheden meebrengt kan men natuurlijk overwegen daar een vergoeding tegenover te stellen, gerelateerd bijvoorbeeld aan de maximale belastingvrije vrijwilligersvergoeding.

Artikel 11 lid 1

Hier wordt de functienaam ingevuld van de bovenschools manager/bestuurder.

Eindhoot

ⁱ Vanuit de MR gezien is het lidmaatschap om de volgende reden wenselijk: de MR-vergadering is het enige moment waarop het mogelijk is dat alle geledingen (zowel ouders, leerlingen als medewerkers) met de GMR-leden uit dezelfde school van gedachten kunnen wisselen en op relevante punten gezamenlijk standpunten kunnen bepalen.

Vanuit het GMR-lid gezien: wie is zijn of haar achterban en wie vertegenwoordigt hij of zij in de GMR? Er bestaat een kans dat het lid in de GMR voor zich zelf spreekt (bijvoorbeeld een ouder die niet in een ouderraad zit) of alleen voor zijn geleding (bijvoorbeeld een docent die wel vanuit de docenten redeneert maar niet vanuit OOP/leerling/ouder). Blijvend lidmaatschap van de MR maakt het mogelijk de achterban te raadplegen en vertegenwoordigen